

TRƯỜNG TH&THCS ĐÌNH NÚP
(HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN SGK
THEO QĐ SỐ 35/QĐ-ĐN)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ea Blang, ngày 26 tháng 4 năm 2024

Số: 14 /KH-ĐN

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 16/2024/QĐ-UBND ngày 22/4/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc qui định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Thực hiện Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18/12/2023 về phê duyệt SGK các môn học, hoạt động giáo dục lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT của Bộ GDĐT ngày 29/01/2024 về phê duyệt bổ sung Danh mục SGK lớp 9;

Công văn số 108/PĐĐT-THCS, ngày 23/04/2024 của phòng GD&ĐT thị xã Buôn Hồ về việc hướng dẫn tổ chức lựa chọn SGK 9 trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT;

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH- ĐN ngày 26/4/2024 của Hiệu trưởng trường TH&THCS Đình Núp về việc Tổ chức thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025; Quyết định số 35/QĐ-ĐN, ngày 26/4/2024 của Trường Hiệu trưởng trường TH&THCS Đình Núp về việc thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, năm học 2024-2025. Hội đồng lựa chọn SGK xây dựng Kế hoạch thực hiện lựa chọn SGK lớp 9 năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, nguyên tắc lựa chọn sách giáo khoa

1. Mục đích

- **Lựa chọn SGK** và tham mưu đề xuất với Phòng, Sở GD&ĐT để lựa chọn bộ sách phù hợp về kinh tế chính trị, phong tục tập quán, di sản, truyền thống văn hoá, lịch sử... phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường nhằm mang tính khả thi và góp phần đạt được mục tiêu và hiệu quả giáo dục tốt nhất.

- Giúp học sinh lĩnh hội kiến thức kỹ năng một cách thuận lợi hơn, dễ dàng hơn. Và trong quá trình thực hiện nội dung chương trình, nhà trường sẽ có điều kiện thuận lợi để tổ chức các tiết học trên thực tế, thực địa.

- Lựa chọn được SGK sử dụng tránh lãng phí và giúp thầy cô giáo, nhà trường nghiên cứu bài dạy, lựa chọn phương pháp, hình thức tổ chức mỗi tiết học ổn định hơn.

2. Yêu cầu

Nghiên cứu kỹ lưỡng các tài liệu, văn bản và SGK để lựa chọn được bộ sách phù hợp với đối tượng HS và địa phương nơi trường đóng chân.

Phải thể hiện đầy đủ các nội dung qua hệ thống hồ sơ.

Mỗi cá nhân chịu trách nhiệm với kết quả đã lựa chọn.

3. Nguyên tắc:

- Lựa chọn sách giáo khoa trong danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để sử dụng ổn định trong cơ sở giáo dục.

- Mỗi khối lớp lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục (bao gồm các nội dung, chuyên đề học tập lựa chọn nếu có) được thực hiện ở cơ sở giáo dục (sau đây gọi chung là môn học).

- Việc lựa chọn sách giáo khoa bảo đảm thực hiện dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, vì quyền lợi của học sinh.

II. Nội dung thực hiện

1. Công tác triển khai việc lựa chọn SGK của Hội đồng

Tổ chức họp và quán triệt các nội dung hướng dẫn Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT, (Phòng GDĐT), Kế hoạch của Nhà trường TH&THCS Đinh Núp và thực hiện việc lựa chọn SGK theo đúng quy định của Thông tư số 27, các Tiêu chí lựa chọn SGK do UBND tỉnh Đắk Lắk.

2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa

2.1 Chủ tịch Hội đồng xây dựng Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK của đơn vị; phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng như sau:

(1) Chủ tịch Hội đồng: Ông Phạm Văn Thăng - Hiệu trưởng;

(2) Phó Chủ tịch Hội đồng: Ông Nguyễn Văn Hồng - Phó Hiệu trưởng;

(3) Ủy viên Hội đồng: Bà Nguyễn Thị Mai - Tổ trưởng Tổ Khoa học tự nhiên;

(4) Ủy viên Hội đồng: Ông Lê Văn Vỹ - Tổ trưởng Tổ Khoa học xã hội;

(6) Ủy viên Hội đồng: Bà Trần Thị Kim Hương – Trưởng ban Đại diện CMHS.

2.2 Phân công nhiệm vụ và xây dựng Chương trình thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn

a) Phân công nhiệm vụ thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK

- Nguyễn Thị Mai – Tổ trưởng tổ Khoa học tự nhiên

+ Tham gia các cuộc họp của Hội đồng; nghiên cứu, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND tỉnh Đắk Lắk, và các tài liệu liên quan do Hội đồng cung cấp

+ Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa Tổ chuyên môn Khoa học Tự nhiên,

- Lê Văn Vỹ - Tổ trưởng tổ Khoa học Xã hội

+ Tham gia các cuộc họp của Hội đồng; nghiên cứu, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND tỉnh Đắk Lắk và các tài liệu liên quan do Hội đồng cung cấp

+ Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa Tổ chuyên môn Khoa học Xã hội,

b) Chương trình thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK

- Ngày 27/4/2024, tổ chuyên môn tổ chức họp lần 1, để triển khai kế hoạch thực hiện việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa;

- Giáo viên nghiên cứu và chuẩn bị nhận xét bằng văn bản xong trước 01/5/2024;

- Ngày 02/5/2024, tổ chuyên môn tổ chức họp lần 2 để thảo luận, đánh giá, lựa chọn sách giáo khoa cho mỗi môn học

- Tổ trưởng nộp hồ sơ theo quy định cho Hiệu trưởng vào sáng 03/5/2024.

c) Lịch họp Hội đồng

- Họp Hội đồng phân công nhiệm vụ vào lúc 15 giờ 00 phút ngày 06/5/2024;

- Họp Hội đồng tổ chức lựa chọn sách giáo khoa vào lúc 15 giờ 00 phút ngày 06/5/2024;

- Báo cáo kết quả và các hồ sơ theo quy định về Phòng GDĐT trước ngày 15/5/2024.

3. Tổ chức cuộc họp Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa

Hội đồng tiến hành họp với đầy đủ thành phần theo quy định của Điều 4 Thông tư số 27 gồm các nội dung sau:

Bước 1: Thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn.

Bước 2: Tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn thành biên bản (gồm các nội dung: nhận xét, đánh giá về việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn; danh mục SGK được lựa chọn của các tổ chuyên môn). Biên bản có chữ ký của Chủ tịch và Thư ký Hội đồng.

Bước 3: Thẩm định biên bản họp tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên; danh mục SGK do các tổ chuyên môn lựa chọn.

Bước 4: Tổng hợp, đề xuất với người đứng đầu danh mục SGK đã được các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định của Thông tư số 27 (có Phụ lục kèm theo)

Bước 5: Hoàn thiện hồ sơ của Hội đồng lưu tại đơn vị và báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục.

Trên đây là kế hoạch thực hiện lựa chọn SGK lớp 9 năm học 2024-2025 của Trường TH&THCS Đinh Núp, đề nghị toàn thể thành viên của Hội đồng lựa

chọn SGK theo Quyết định số 35/QĐ-ĐN của trường TH&THCS Đinh Núp
nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng quy định.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (*báo cáo*);
- CTHĐ, PCTHĐ (*chỉ đạo, thực hiện*);
- Các thành viên (t/h);
- Lưu: VT, HSLCSGK (PVT)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

Phạm Văn Thắng

**BẢNG PHÂN CÔNG LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA
CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**
(Kèm theo Kế hoạch số 14 /KH-ĐN ngày 26 / 04/2024)

1. Hoạt động trải nghiệm sáng tạo

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Đoàn Thị Ngọc Lan	Giáo viên	Thành viên	
03	Đoàn Văn Công	Giáo viên	Thành viên	
04	Nguyễn Quang Thịnh	Giáo viên	Thành viên	
05	Y Ký Ayun	Giáo viên	Thành viên	

2. Môn Ngữ Văn

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Dương Vương Lâm	Giáo viên	Thành viên	

3. Môn Âm nhạc

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Văn Hồng	Phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng	
02	Huyền Tôn Nữ Kim Dung	Giáo viên	Thành viên	

4.Môn GDTC

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Văn Hồng	Phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng	
02	Đoàn Văn công	Giáo viên	Thành viên	

5. Môn GDCD

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Y Ký A Yun	Giáo viên	Thành viên	
03	Lê Thị Huệ	Giáo viên	Thành viên	

6. Môn Lịch Sử; Địa Lý

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Y Ký A Yun	Giáo viên	Thành viên	
03	Lê Thị Huệ	Giáo viên	Thành viên	

7. Môn Khoa học tự nhiên

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Thị Mai	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Phạm Thị Tâm	Giáo viên	Thành viên	
03	Phạm Văn Thắng	Hiệu trưởng	Thành viên	

8. Môn Toán

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Văn Hồng	Phó HT	Nhóm trưởng	
02	Tạ Thị Hương	Giáo viên	Thành viên	
03	Hoàng Thị Uyên Nhi	Giáo viên	Thành viên	

9. Môn Tiếng Anh

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Nguyễn Quang Thịnh	Giáo viên	Thành viên	

10. Môn Mỹ thuật

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Lê Văn Vỹ	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Đoàn Thị Ngọc Lan	Giáo viên	Thành viên	

11. Môn Tin học

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Văn Hồng	Phó HT	Nhóm trưởng	
02	Tạ Thị Hương	Giáo viên	Thành viên	
03	Hoàng Thị Uyên Nhi	Giáo viên	Thành viên	

12. Môn Công Nghệ

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
01	Nguyễn Thị Mai	TTCM	Nhóm trưởng	
02	Đoàn Thị Ngọc Lan	Giáo viên	Thành viên	
03	Phạm Văn Thắng	Hiệu trưởng	Thành viên	

Thư ký Hội đồng
(Kí, ghi rõ họ tên)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
(Kí tên, đóng dấu)

Lê Văn Vỹ

Phạm Văn Thắng

